

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 24 ИМЕНИ М.В.ОКТЯБРЬСКОЙ Г. ТОМСКА**

Утверждаю:
директор гимназии

М.И.Якуба
Приказ № 262-пр
от « 30 » декабря 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ГИМНАЗИИ № 24
ИМЕНИ М.В.ОКТЯБРЬСКОЙ Г. ТОМСКА**

Томск 2023

Положение о внебюджетной деятельности
МАОУ гимназии №24 им. М.В. Октябрьской г. Томска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом гимназии.

1.2. Под внебюджетной деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая работа по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с государственным (федеральным), муниципальным финансированием.

К внебюджетным источникам финансирования относятся:

- средства, полученные от дополнительных платных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования и взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- другие источники в соответствии с законодательством.

Внебюджетной является деятельность, целью которой является получение доходов (в том числе от платных дополнительных образовательных услуг), а также деятельность, связанная с реинвестициями (расходованием на образовательные нужды) внебюджетных средств гимназии.

Гимназии принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ей физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом её деятельности, а также на доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

2. Виды внебюджетной деятельности гимназии

2.1. Гимназия в соответствии со своим Уставом может осуществлять платную деятельность в области образования. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны гимназией взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов.

2.2. Все виды образовательной деятельности, включая оказание населению, предприятиям, учреждениям и организациям платных дополнительных образовательных услуг, не относятся к предпринимательской.

3. Порядок осуществления внебюджетной деятельности

3.1. Гимназия самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом гимназии.

3.2. Администрация гимназии в соответствии с Уставом гимназии принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям внебюджетной деятельности.

Администрация гимназии вправе принимать любые решения по вопросам внебюджетной деятельности гимназии, а также наделять необходимыми полномочиями директора в соответствии с действующим законодательством и Уставом гимназии.

3.3. Директор, заместитель директора, главный бухгалтер осуществляют руководство и финансовый контроль за внебюджетной деятельностью гимназии.

4. Основные направления расходования внебюджетных средств

4.1. Гимназия самостоятельно распоряжается всеми своими внебюджетными средствами.

4.2. Внебюджетные средства гимназии образуются за счет доходов, поступающих от внебюджетной деятельности гимназии, после соответствующего налогообложения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Порядок расходования внебюджетных средств осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- выплата из внебюджетных источников доплат, вознаграждения работникам гимназии за осуществление и организацию ими учебного процесса и иной деятельности;
- оплата услуг жизнеобеспечения гимназии;
- материально-техническое обеспечение учебного процесса;
- развитие гимназии, поддержание имиджа.

4.4. Доход, полученный от всех видов внебюджетной деятельности за выполнение работы и услуги, а также благотворительные взносы, поступает:

- в денежной форме – на лицевой счет гимназии;
- в виде материальных ценностей – путем постановки их на учет гимназии.

4.5. Основным документом, определяющим распределение внебюджетных средств по статьям расходов, является план финансово-хозяйственной деятельности.

4.6. Изменение сумм по расходным статьям плана финансово-хозяйственной деятельности гимназии возможно за счет:

- перераспределения сумм между статьями;
- доходов по инвестиционным проектам;
- других доходов, не предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности.

5. Порядок использования внебюджетных средств

5.1. Порядок использования средств, полученных от предоставления дополнительных образовательных услуг, определяется Положением о направлениях расходования средств, полученных от оказания платных услуг.

5.2. Директор гимназии распоряжается внебюджетными средствами самостоятельно в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

5.3. Выплата доплат, вознаграждения из внебюджетных средств осуществляется в соответствии с действующими в гимназии локальными актами.

5.4. Начисления и выплату доплат, вознаграждения из внебюджетных средств осуществляет бухгалтерия гимназии.

5.5. Оплата счетов, выплата доплат, вознаграждения из внебюджетных средств, производится в соответствии с настоящим Положением.

5.6. Использование средств добровольных пожертвований, полученных от юридических и физических лиц, производится в порядке, установленном законодательством и в строгом соответствии с их целевым назначением.

6. Контроль и ответственность

6.1. Гимназия, в лице директора, несет ответственность за своевременность:

- выплаты доплат, вознаграждения сотрудникам гимназии из внебюджетных средств, которые производятся в установленные плановые сроки выплат, действующие в гимназии;
- осуществления других финансовых операций в соответствии со статьями расходов плана финансово-хозяйственной деятельности.

6.2. Главный бухгалтер обязан своевременно обеспечивать директора гимназии информацией о доходах и расходах по внебюджетной деятельности.

6.3. Общее собрание трудового коллектива гимназии утверждает Положение о направлениях расходования средств, полученных от оказания платных услуг.

7. Условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг

7.1. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с Уставом гимназии, настоящим Положением, на добровольной основе, на основании заявлений Заказчиков и с обязательным заключением договора.

7.2. Оплата за дополнительные платные образовательные услуги производится в безналичной форме на лицевой счет гимназии.